

# Mietvertrag für Verkaufsflächen bei SpotLight Herford



zwischen

## **SpotLight Herford**

Inhaberin: Manuela Hucke  
Bäckerstraße 17-19, 32052 Herford

• nachfolgend "Vermieter" genannt -  
und

• nachfolgend "Mieter" genannt -

---

## **§ 1 Mietdauer und Kündigung**

1. Die Mietzeit beträgt 6 Monate und verlängert sich automatisch um weitere 6 Monate, sofern nicht spätestens 4 Wochen vor Ablauf schriftlich gekündigt wird.
2. Die Kündigung hat schriftlich per E-Mail oder Brief zu erfolgen.
3. Für die Kündigung muss ausschließlich das bereitgestellte Formular auf unserer Website unter <https://spotlight-herford.de/download-formulare.html> genutzt werden oder das Kündigungsformular online ausgefüllt werden unter <https://spotlight-herford.de/download-formulare.html#kuendigung>.

## **§ 2 Zahlungsbedingungen**

1. Die erste Mietzahlung für die ersten 4 Wochen ist direkt beim Vertragsabschluss im Store in bar oder per Karte zu leisten.
2. Sollte ein Fernabschluss/Onlineabschluss erfolgt sein, ist die Rechnung umgehend zu überweisen.
3. Nach den ersten 4 Wochen erhalten Sie eine weitere Rechnung per E-Mail, die entweder per Überweisung oder direkt im Store beglichen werden kann.

## **§ 3 Auszahlung der Verkaufserlöse**

1. Ihre Verkaufserlöse werden zum 15. nach einer 4-Wochen-Periode innerhalb von 7 Bankarbeitstagen auf Ihr Bankkonto überwiesen.

2. Auszahlungen erfolgen erst, wenn der Gesamterlös mindestens 25 € erreicht. Beträge unter 25 € werden angesammelt, bis dieser Betrag erreicht ist, oder bei Vertragsende ausgezahlt.

#### **§ 4 Vertragsstrafe bei Nichtzahlung der Monatsmiete**

1. Erfolgt keine fristgerechte Zahlung der Monatsmiete, erhalten Sie eine Mahnung.
2. Nach fruchtlosem Ablauf der Mahnfrist wird der Vertrag aufgehoben, das Regal geleert, und die verbleibende Restlaufzeit der Mietdauer wird berechnet.
3. Zusätzlich wird eine Vertragsstrafe in Höhe von 20 % des Gesamtbetrages der ursprünglich vereinbarten Mietlaufzeit fällig. Weiter berechnen wir einen Pauschalsatz von 25,00 € für unseren Mehraufwand u. Bearbeitungsgebühren.
4. Wir behalten uns vor, bei Nichtzahlung der Regalmieten Ihre Ware als Pfand einzubehalten und ggf. Auszahlungen der Gutschriften bis zur endgültigen Klärung zu stoppen.

#### **§ 5 Wichtige Hinweise**

1. Sie sind selbst für die Versteuerung Ihrer Umsätze und Gewinne verantwortlich.
2. Es obliegt Ihnen, zu prüfen, ob für Ihre Tätigkeit eine Gewerbeanmeldung erforderlich ist. Bitte wenden Sie sich hierzu an Ihren Steuerberater.

#### **§ 6 Vertragsabschluss und Widerruf**

1. Mit der Zahlung der ersten Rechnung zur 4-Wochen-Periode kommt der Vertrag zwischen Ihnen und SpotLight Herford rechtsverbindlich zustande.
2. Zusätzlich kann im Ladenlokal ein Mietvertrag in Schrift gesondert abgeschlossen werden.
3. Bei Fernabschlüssen reicht die Überweisung der ersten Monatsmiete als Vertragsabschluss.
4. Ein Widerruf ist ausgeschlossen.

#### **§ 7 Haftung bei Diebstahl und Beschädigungen**

1. Für Diebstahl oder Beschädigungen an Ihren Waren in unserem Ladenlokal übernehmen wir keine Haftung.
2. Wir empfehlen, entsprechende Versicherungen abzuschließen, um Ihre Waren zu schützen.

#### **§ 8 Regelung zu Warentausch und Räumung**

1. Die von Ihnen ausgestellte Ware kann erst nach Absprache mit uns getauscht oder geräumt werden.
2. Die Fächer müssen über die gesamte Mietperiode gefüllt bleiben und dürfen frühestens von Ihnen zum Vertragsende geräumt werden.

Mit Ihrer ersten Zahlung bestätigen Sie, die oben aufgeführten AGB gelesen, verstanden und akzeptiert zu haben.

**Ort, Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift Vermieter:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift Mieter:** \_\_\_\_\_